

Договор № _____
на оказание платных физкультурно-оздоровительных услуг
по спортивной/художественной гимнастике

г. Липецк

«___» _____ 2020 г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа № 1» (далее - МБУ «СШ № 1»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Борщевой Анны Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество полностью)

именуемый в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель обязуется предоставить физкультурно-оздоровительные услуги по спортивной/художественной гимнастике (далее – услуги) по адресу: г. Липецк, ул. Циолковского, д.31 «а»
- 1.2. Потребитель обязуется принять и оплатить услуги согласно Прейскуранту цен, на платные услуги, оказываемые юридическим и физическим лицам МБУ «СШ № 1».
- 1.3. Срок оказания услуг: с «___» _____ 2020 г. по «___» _____ 20__ г.
- 1.4. Время оказания услуг: _____.
- 1.5. Платные услуги оказываются с периодичностью: _____ раз(а) в неделю (8 занятий в месяц)
- 1.6. Общая цена договора составляет _____ руб. (_____).
- 1.7. Услуги оказываются круглогодично
- 1.8. Ребенок числится в группе тренера _____.

2. Обязанности Сторон

- 2.1. Исполнитель обязан:
 - 2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг. Платные услуги оказываются в соответствии с Правилами о порядке предоставления платных физкультурно-оздоровительных услуг и расписанием занятий, утвержденными Исполнителем.
 - 2.1.2. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил, а также рабочее состояние спортивного и иного оборудования, используемого при проведении занятий.
 - 2.1.3. Обеспечить все условия для посещения занятий согласно утвержденному Исполнителем расписанию.
 - 2.1.4. Обеспечить соблюдение Правил поведения и посещения спортивного зала, установленных Исполнителем.
- 2.2. Исполнитель имеет право:
 - 2.2.1. В одностороннем порядке устанавливать перечень и стоимость услуг
- Потребитель обязан:
 - 2.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату за услуги и предоставлять копию квитанции об оплате оказываемых услуг до начала занятий. Оплата производится ежемесячно, **не позднее 25-числа** предыдущего месяца **по безналичному расчёту** (например, за октябрь месяц оплата вносится до 25 сентября 2020 г.)
 - 2.2.3. Вносить оплату за Услуги ежемесячно **с 15 по 25 число** - следующими способами:
- по терминалу «Сбербанк» с помощью специалиста МБУ «СШ № 1», согласно графику работы;
- в отделении банка или через мобильное приложение «Сбербанк» (любой другой интернет банк) по реквизитам МБУ «СШ № 1»
ИНН 4826030038, БИК 044206001, Р/С 40701810900003000001
- по QR/ штрих-коду (чек оплаты распечатываете и отдаете специалисту по терминалу или отправляете скриншот оплаты на WhatsApp +7904 290 39 28)



При оплате в строке «Ф.И.О» **обязательно** указывается «Ф.И.О занимающегося и Ф.И.О тренера»

2.2.2. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. В случае порчи имущества Исполнителя по своей вине, Потребитель возмещает Исполнителю 100 % стоимости испорченного имущества.

3. Права Сторон

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Самостоятельно выбирать форму, средства и методы проведения занятий.

3.1.2. В случае несвоевременной оплаты Исполнитель вправе отказать Потребителю в оказании услуг.

3.2. Потребитель вправе:

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации об оказываемых услугах в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3.2.2. Отказаться от исполнения условий настоящего договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

3.3. В летний период (с 1.06 по 31.08. ежегодно) во время отпусков тренеров, Заказчик услуги имеет право выбрать другого тренера по расписанию, не расторгая договор и продолжить пользоваться услугами у Исполнителя. Стоимость оказания услуги при этом не меняется. Переход от тренера к тренеру осуществляется с начала следующего тренировочного месяца, внесение оплаты Услуги производится заранее (до 25 числа предыдущего месяца за последующий месяц) с указанием Ф.И.О нового тренера.

3.3.1. Во время отпуска Исполнителя услуги (тренера), Заказчик имеет право воздержаться от потребления Услуги без расторжения договора.

3.3.2. В случае частичного оказания услуг в связи с отпуском Исполнителя или по другой уважительной причине (справка из медицинского учреждения, карантин и другие обстоятельства непреодолимой силы) при возобновлении оказания Услуг, осуществляется перенос не использованных тренировок.

4. Платежи по договору

4.1. Потребитель оплачивает стоимость услуг, согласно Прейскуранту цен МБУ «СШ № 1».

4.2. Настоящим Потребитель в соответствии со статьей 37 Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» подтверждает свое согласие на внесение предварительной оплаты по настоящему договору (до начала оказания услуг – не позднее дня начала оплачиваемого периода).

4.3. Оплата услуг по настоящему договору производится на лицевой счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре, по безналичному расчету платежом в размере 100 % на основании квитанции.

4.4. В случае пропуска Потребителем занятий по уважительной причине (временная нетрудоспособность, карантин (при наличии медицинской справки или другого подтверждающего документа), внесенная оплата за пропущенные занятия переносится на следующий месяц.

4.5. Занятия, пропущенные без уважительных причин, без уведомления Исполнителя в соответствии с порядком, установленным Правилами оказания услуг, не компенсируются, возврат стоимости оплаченных услуг не производится.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность за вред, причиненный здоровью, если такой вред был получен в результате нарушения Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, рекомендаций и инструкций тренера, условий настоящего договора, несет Потребитель.

6.3. Заказчик несет материальную ответственность за ущерб, причиненный Заказчиком Исполнителю. В случае причинения Заказчиком ущерба Исполнителю последним составляется акт, который подписывается уполномоченным представителем Сторон. В случае отказа Заказчика от подписания акта, Исполнитель подписывает его в одностороннем порядке в присутствии двух незаинтересованных лиц. Заказчик в течении 5 (пяти) календарных дней на основании акта обязан возместить причиненный ущерб в полном объеме.

6.4. Если Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других посетителей Учреждения и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению деятельности в Учреждении, игнорирует законные требования работников Исполнителя, нарушает предписания врачей и режим лечения, связанный с ограничениями в физических нагрузках, Исполнитель вправе отказать Заказчику в дальнейшем допуске на занятия, в связи с чем настоящий договор расторгается Исполнителем в одностороннем порядке.

6.5. При подписании договора Заказчик предъявляет Исполнителю медицинскую справку о допуске к физкультурно-оздоровительным занятиям.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика в результате предоставления Заказчиком недостоверных сведений о состоянии здоровья.

6.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение явилось следствием непреодолимой силы.

7. Сроки действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторон и до его расторжения по соглашению Сторон или по инициативе Заказчика, а также в случае, указанном в пункте 6.4.

7.2. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке. Датой расторжения Договора будет являться дата последнего оплаченного занятия Заказчиком.

7.3. Если в течение месяца до окончания срока действия договора ни одна из Сторон не заявила возражение о продлении срока его действия, он автоматически продлевается на _____ на тех же условиях.
(промежуток времени)

7.4. Договор может автоматически продлеваться неограниченное количество раз.

8. Прочие условия

8.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. Заказчик не имеет права передавать права пользования услугами Исполнителя третьим лицам без письменного согласия на то Исполнителя.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны в случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

8.4. Невозможность предоставления услуг (полностью или частично), в случаях реконструкции, ремонта здания Исполнителя или отдельной его части, отключений электроэнергии, водоснабжения, в том числе плановых, а также вследствие иных обстоятельств, в том числе обстоятельств форс-мажора не является основанием для досрочного прекращения занятий.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по экземпляру для каждой из Сторон.

9. Реквизиты сторон

Исполнитель

МБУ «СШ № 1»
Адрес: 398043, г. Липецк, ул. Циолковского, д.31а
ИНН 4826030038/КПП 482601001
БИК 044206001
Расчетный счет: 40701810900003000001
Банк: Отделение Липецк г. Липецк,

Заказчик

Ф.И.О. _____

Паспорт № _____ серия _____

Выдан _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактный телефон: _____

Электронная почта: _____

Директор

_____/А.С.Борщева/

М.П.

(подпись)

(расшифровка)

**Согласие
на обработку персональных/биометрических персональных данных**

Не возражаю против обработки МБУ «СШ № 1» (далее – Учреждение) моих персональных данных (сведений)/биометрических персональных данных и/или персональных данных моего ребенка, а также биометрических персональных данных с целью обеспечения наиболее полного исполнения Учреждением своих обязанностей и компетенций, определенных Уставом Учреждения и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность Учреждения.

Обработка персональных данных/биометрических персональных данных включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, использование, хранение, уточнение, извлечение, передачу, удаление, уничтожение.

Персональные данные (информация)/биометрические персональные данные родителя (законных представителей) включают в себя: Ф.И.О., адрес, номера контактных телефонов, сведения о профессии, месте работы, паспортные данные, фото- и видеоматериалы.

Персональные данные/биометрические персональные данные моего ребенка включают в себя: Ф.И.О, дату рождения, сведения о документе, удостоверяющем личность ребенка, состоянии здоровья, образовании, месте учебы, спортивных результатах и достижениях, фото-и видеоматериалы.

_____/_____
(подпись)

_____/_____
(расшифровка)

