

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа № 1»

«Утверждаю»
Директор МБОУ ДО «СШ № 1»
А.С.Борщева
Приказ № 11-23 от 12.04.23 г.



ПРАВИЛА

**о документах, подтверждающих
обучение если форма документа
не установлена законом**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о документах, подтверждающих обучение если форма документа не установлена законом (далее - Положение) разработано на основании части 4 ст.33 и части 12 ст.60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава МБОУ ДО «СШ № 1» города Липецка (далее - Учреждение).

1.2. Положение устанавливает порядок выдачи справок об обучении в Учреждении, а также единые требования к ее содержанию и заполнению.

1.3. Обучающиеся - это лица, осваивающие дополнительные образовательные и общеразвивающие программы.

2.Выдача документов, подтверждающих обучение

2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. Справка об обучении в МБОУ ДО «СШ № 1», выдаваемая для предъявления на работу родителям (законным представителям), для предъявления в другие образовательные учреждения, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования и другие, содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой группе обучается;

- на каком отделении обучается (Приложение 1,2);

- в какой группе обучается (Приложение 1, 2);

- номер приказа о зачислении (Приложение 1, 2).

2.1.2. Справка о периоде обучения МБОУ ДО «СШ № 1» содержит сведения:

- фамилию, имя, отчество, обучающегося, дату рождения, дата поступления и окончания школы, номер приказа об окончании спортивной школы (Приложение 3)

2.1.3. Свидетельство об окончании МБОУ ДО «СШ № 1» содержит:

- фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, дату окончания школы;

- номер приказа об окончании спортивной школы (Приложение 4).

2.1.4. Иные документы, подтверждающие обучение в МБОУ ДО «СШ № 1», осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Учреждения.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в МБОУ ДО «СШ № 1» выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течении трех календарных дней с момента требования.

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Ответственность за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4. настоящего положения - заместитель директора МБОУ ДО «СШ № 1». Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

4. Заключительные положения

- 4.1. Срок действия Положения не ограничен.
- 4.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Приложение №1

К Положению о документах, подтверждающих обучение в МБОУ ДО «СШ № 1» если форма документа не установлена законом.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа № 1»

СПРАВКА

Выдана _____
«__» _____ года рождения в том, что он (она) принята и зачислена
на отделение _____
в группу _____ года обучения.

Приказ о зачислении № _____ от _____

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор

А.С. Борщева

К Положению о документах, подтверждающих обучение в МБОУ ДО «СШ № 1» если форма документа не установлена законом.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа № 1»

СПРАВКА

Выдана _____

«__» _____ года рождения в том, что он (она) действительно

обучается в 20__-20__ учебном году на отделении _____

в группе _____ года обучения МБОУ ДО «СШ № 1».

Директор

А.С. Борщева

Приложение №3

К Положению о документах, подтверждающих обучение в МБОУ ДО «СШ № 1» если форма документа не установлена законом.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Спортивная школа № 1»

СПРАВКА

Выдана _____

« ____ » _____ года рождения в том, что он (она) действительно обучался (обучалась) с « ____ » 20__ года по « ____ » 20__ года в МБОУ ДО «СШ № 1».

Директор

А.С. Борщева

К Положению о документах, подтверждающих обучение в МБОУ ДО «СШ №1» если форма документа не установлена законом.

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

Об окончании Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 1», подведомственного Департаменту по физической культуре и спорту администрации города Липецка

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Об окончании _____
(наименование учреждения в соответствии с регистрацией)

Прошедшего (шей) _____ программу
по виду спорта _____

На этапах подготовки выполнившей (шая) разрядные требования:

III юношеский разряд (дата) _____ № приказа _____

II юношеский разряд (дата) _____ № приказа _____

I юношеский разряд (дата) _____ № приказа _____

III спортивный разряд (дата) _____ № приказа _____

II спортивный разряд (дата) _____ № приказа _____

I спортивный разряд (дата) _____ № приказа _____

КМС (дата) _____ № приказа _____

МС (дата) _____ № приказа _____

Директор

А.С.Борщева

« _____ » _____ 20 _____ г.

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

Об окончании Муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа № 1»,
подведомственного Департаменту по физической культуре и спорту
администрации города Липецка

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Об окончании _____
(наименование учреждения в соответствии с регистрацией)

Прошедшего (шей) _____
программу по виду спорта _____

Директор

А.С.Борщева

« ____ » _____ 20 ____ г.